



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: [sermat@ufv.br](mailto:sermat@ufv.br)

011318/2018

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO**

**Nº 249/2018**

Processo nº: 011318/2018

Data da entrega: a partir da disponibilização do edital

Data de abertura para lances: 10 de Dezembro de 2018

Horário: 08:00 (oito) horas

Local: <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/>

A Universidade Federal de Viçosa – Campus Florestal, CNPJ 25.944.455/0003-58, localizada a Rodovia LMG 818, Km 06, Bairro Campus Universitário, na cidade de Florestal – MG, mediante Pregoeiros, designados pelos Atos nº. 02/2018, de 03 de janeiro de 2018 e 80/2018, de 10/09/2018, torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005; do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, do Decreto 2.271, de 7 de julho de 1997, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 26 de maio de 2017, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

## 1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de **SWITCH GIGABIT ETHERNET GERENCIÁVEL**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

## 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 2018, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade: 15268

Fonte: 8100000000



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus Universitário* – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

Programa de Trabalho: 141489

Elemento de Despesa: 449052

PI: V00EBN1500N

### 3. DO CREDENCIAMENTO

3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

3.2. O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), com a solicitação de login e senha pelo interessado.

3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão o33u entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

### 4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

4.1. A participação neste Pregão é **exclusiva** a microempresas e empresas de pequeno porte, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no §3º do artigo 8º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.

4.2. Será concedido tratamento favorecido para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados indicados no item acima:

4.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

4.3.2. que estejam sob falência, , concurso de credores, , em processo de dissolução ou liquidação;

4.4. Também é vedada a participação de quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993.

4.5. Como condição para participação no Pregão, a entidade de menor porte deverá declarar:

4.5.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

4.6. Deverá assinalar, ainda, “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.6.1. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

4.6.2. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.6.3. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.6.4. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009.

## 5. DO ENVIO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

5.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

5.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

5.5. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

5.6. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.6.1. Valor total do item ;

5.6.2. Marca;

5.6.3. Fabricante;

5.6.4. Descrição detalhada do objeto: indicando, no que for aplicável, *o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;*

5.7. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.8. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

5.9. **prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (*sessenta*) dias, a contar da data de sua apresentação.**

## 6. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.


6.2.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagem entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA <i>Campus Florestal</i></b> <b>SERVICO DE MATERIAIS</b>	011318/2018
	Rodovia LMG 818 km 06 – <i>Campus</i> Universitário – FLORESTAL – MG CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br	

6.5.1. **O lance deverá ser ofertado pelo valor *total do item*.**

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.9. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.10. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.11. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes.

6.12. O Critério de julgamento adotado será o **menor preço**, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.13. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.


6.14. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

**7. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.**

7.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

7.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

7.3. Considera-se inexecúvel a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA <i>Campus Florestal</i></b> <b>SERVIÇO DE MATERIAIS</b>	011318/2018	
	Rodovia LMG 818 km 06 – <i>Campus Universitário</i> – FLORESTAL – MG CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: <a href="mailto:sermat@ufv.br">sermat@ufv.br</a>		

licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**7.4. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no “chat” prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta.**

7.4.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.4.1.1. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

**7.5. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.**

**7.6. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.**

**7.7. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.**

7.7.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.7.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

**8.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:**

8.1.1. SICAF;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

8.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

8.1.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

8.1.4. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;

8.1.5. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

8.1.6. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

**8.2.** Os licitantes, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal e trabalhista:

**8.3. Habilitação jurídica:**

8.3.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.3.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoeempreendedor.gov.br](http://www.portaldoeempreendedor.gov.br);

8.3.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

8.3.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

8.3.5. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, segundo determinado pelo Departamento de Registro Empresarial e Integração;

8.3.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus Universitário* – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: [sermat@ufv.br](mailto:sermat@ufv.br)

011318/2018

8.3.7. No caso de agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pelo Ministério do Desenvolvimento Social, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto n. 7.775, de 2012.

8.3.8. No caso de produtor rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

8.3.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

**8.4. Regularidade fiscal e trabalhista:**

8.4.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

8.4.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.4.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.4.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**8.5. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal .**

**8.6.** Os documentos exigidos para habilitação relacionados nos subitens acima, deverão ser apresentados em meio digital pelos licitantes, por meio de funcionalidade presente no sistema (upload), no prazo de 02 (DUAS) horas, após solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico. Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por meio do fac-símile (31) 35363354 ou do e-mail [sermat@ufv.br](mailto:sermat@ufv.br).

8.6.1. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

**8.7.** Em relação às empresas cadastradas no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, o Pregoeiro consultará o referido Sistema em relação à





**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista segundo o disposto nos arts. 4º, *caput*, 8º, § 3º, 13, 14 e 43, III, da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 2010.

8.7.1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o(s) licitante(s) esteja(m) com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

8.7.2. Caso o Pregoeiro não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, no prazo de 02 (DUAS) horas, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal.

**8.8.** A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

8.8.1 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.


8.8.2 Constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, o licitante será convocado para, no prazo de **5 (cinco) dias úteis**, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

**8.8.3** A não-regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

**8.9.** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

**8.10.** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**8.11.** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA <i>Campus Florestal</i></b> <b>SERVIÇO DE MATERIAIS</b>	011318/2018	
	Rodovia LMG 818 km 06 – <i>Campus Universitário</i> – FLORESTAL – MG CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: <a href="mailto:sermat@ufv.br">sermat@ufv.br</a>		

## 9. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

### 9.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

9.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

9.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

### 9.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

9.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

9.2.2. A convocação feita por e-mail ou fac-símile dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

## 10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

### 10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (DUAS) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

### 10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

## 11. DOS RECURSOS



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

011318/2018

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no **mínimo trinta minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.


## 12. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

12.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

12.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

## 13. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

13.1. Em substituição ao termo de contrato, conforme disposto no parágrafo 4º do artigo 62 da Lei nº 8666/93, **será emitida Nota de Empenho** a favor do adjudicado, após a publicação do resultado da licitação e depois de transcorrido prazo sem interposição de recurso.

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA <i>Campus Florestal</i></b> <b>SERVIÇO DE MATERIAIS</b>	011318/2018	
	Rodovia LMG 818 km 06 – <i>Campus Universitário</i> – FLORESTAL – MG CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: <a href="mailto:sermat@ufv.br">sermat@ufv.br</a>		

13.2. Alternativamente ao recebimento ou à retirada da nota de empenho, a UFV poderá encaminhá-la para aceite do adjudicatário, mediante correspondência postal ou meio eletrônico, com aviso de recebimento (AR), para que seja aceito no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da sua data de recebimento.

13.3. Caso o licitante vencedor se recuse a retirar/receber o empenho no prazo acima estabelecido, será convocado outro licitante, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo, sujeitando-se o licitante desistente às sanções administrativas descritas neste Edital.

13.4. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

13.5. Antes da emissão da nota de empenho, a Administração realizará consulta “on line” ao SICAF, bem como ao Cadastro Informativo de Créditos não Quitados – CADIN, cujos resultados serão anexados aos autos do processo.

13.6. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

#### **14. DO PREÇO**

14.1. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

#### **15. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO**

15.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

#### **16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

16.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

#### **17. DO PAGAMENTO**

17.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (TRINTA) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir, através de



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta-corrente indicada pelo contratado.

**17.2.** Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

**17.3.** O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

**17.4.** Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**17.5.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**17.6.** Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

**17.7.** Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

**17.8.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**17.9.** Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

**17.10.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

**17.11.** Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus Universitário* – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

**17.12.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

17.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**17.13.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplimento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

## **18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.**

**18.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

18.1.1. não aceitar/retirar a nota de empenho, ou não assinar o termo de contrato, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;

18.1.2. apresentar documentação falsa;

18.1.3. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

18.1.4. ensejar o retardamento da execução do objeto;

18.1.5. não manter a proposta;

18.1.6. cometer fraude fiscal;

18.1.7. comportar-se de modo inidôneo.

**18.2.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP, ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: [sermat@ufv.br](mailto:sermat@ufv.br)

011318/2018

**18.3.** O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

18.3.1. Multa de 02 % (dois por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

18.3.2. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;

**18.4.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

**18.5.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

**18.6.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade,

**18.7.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **19. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**19.1.** Até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.


**19.2.** A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail [sermat@ufv.br](mailto:sermat@ufv.br) pelo fax (31) 3536-3354 ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Universidade Federal de Viçosa – Campus Florestal, na cidade de Florestal - MG, Setor de Material “Licitações e Contratos”.

**19.3.** Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

**19.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**19.5.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

**19.6.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA <i>Campus Florestal</i></b> <b>SERVIÇO DE MATERIAIS</b>	011318/2018
	Rodovia LMG 818 km 06 – <i>Campus Universitário</i> – FLORESTAL – MG CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: <a href="mailto:sermat@ufv.br">sermat@ufv.br</a>	

**19.7.** As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo Pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado.

## **20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**20.1.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

**20.2.** No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**20.3.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**20.4.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**20.5.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**20.6.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**20.7.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**20.8.** Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**20.9.** O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/>, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Universidade Federal de Viçosa – Campus Florestal, na cidade de Florestal - MG, Setor de Material “Licitações e Contratos”, nos dias úteis, no horário das 08 horas às 16 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

**20.10.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

20.10.1. ANEXO I - Termo de Referência





**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA - Campus Florestal**  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – Campus Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

## 21. DO FORO

21.1 O foro para dirimir questões contratuais oriundas da presente licitação, fica eleito o foro da Seccional da Justiça Federal em Viçosa-MG, com exclusão de todos os outros, por mais privilegiados que se possam traduzir.

Florestal, 08 de novembro de 2018

Patrícia A.R.S.

Pregoeiro

Procuradoria Federal



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus Universitário* – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO**

**Nº 249/2018**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 DO OBJETO**

**1.1 O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de SWITCH GIGABIT ETHERNET GERENCIÁVEL.**

1.1.1 A descrição complementar dos objetos constantes da Relação de Itens encontra-se no tópico 3 deste anexo.

**1.2 Em caso de divergência na descrição do objeto entre o compras governamentais e o edital, prevalecerão as descrições do edital.**

**2 DA JUSTIFICATIVA**

2.1. Nos últimos anos a informática tornou-se uma ferramenta fundamental para a execução dos serviços nos órgãos públicos. No Governo, boa parte dos processos de trabalho já opera em sistemas de informação.

2.2. Como acontece com a maioria das tecnologias, os Ativos de Rede sofrem um processo de depreciação natural que, associado ao avanço das tecnologias, imprime aos gestores a tomada de medidas que garantam a continuidade da infraestrutura de TI de forma eficaz para a continuidade dos serviços.

2.3. A continuidade dos serviços é um dos atributos principais a ser levado em conta pelos gestores, tendo em vista que a interrupção da prestação dos serviços de infraestrutura tem potencial de causar transtornos à instituição.

2.4. Uma das melhores estratégias para minimizar a interrupção da prestação de serviços está na aquisição de novos equipamentos. Portanto, faz-se necessário contar com um parque de tecnologia da informação (TI) atualizado.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

2.5. A composição da demanda desta contratação objetiva realizar a atualização tecnológica e a expansão do quantitativo de equipamentos.

2.6. Devido à crescente inclusão de serviços e dispositivos à rede, ocasionando a demanda de ampliação da topologia nos demais departamentos da UFV/CAF, faz-se necessária a aquisição e instalação de mais ativos para atendimento destas novas solicitações, além da substituição dos ativos que já se encontram em fase de obsolescência.

2.7. Devido à necessidade do gerenciamento e autenticação da rede cabeada.

### 3 DA ESPECIFICAÇÃO

3.1 Os objetos a serem adquiridos estão especificados no Quadro a seguir:

Item	Unidade	Quantidade	Descrição	Valor total estimado R\$
1	UN	28	SWITCH - COMUTADOR DE DADOS, 24 PORTAS - SWITCH GIGABIT ETHERNET GERENCIÁVEL, 24 PORTAS 10/100/1000, 4 PORTAS GIGABIT ETHERNET SFP *182** SWITCH (24 PORTAS), com características MÍNIMAS de: 1. Arquitetura 1.1. Deve possuir no mínimo 24 portas 10/100/1000 Base-T; 1.2. Deve possuir no mínimo 4 portas SFP+ para conexões 10Gbps, não podendo ser combo com as portas solicitadas no item anterior; 1.3. Deve possuir interface de console compatível com o padrão EIA/TIA-232 através de conector RJ-45 ou DB-9; 1.4. Deve possuir suporte a empilhamento físico de no mínimo 6 unidades. 1.5. O empilhamento deve ser do tipo anel redundante; 1.6. A velocidade de empilhamento deve ser de no mínimo 40Gbps; 1.7. Deve possuir capacidade de Switching Fabric mínima de 128 Gbps e comutação mínima de 95 Mpps; 1.8. Deve possuir tabela de MAC Address mínima de 16K e suportar Jumbo Frames de no mínimo 9.000 bytes; 1.9. Deve possuir kits de fixação para instalação em rack de 19"; 2. Funcionalidades 2.1. Deve possuir método de comutação de pacotes store-and-forward; 2.2. Deve possuir controle de tempestade de	76.743,24



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

011318/2018

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

		<p>broadcast/multicast/unicast. Quando o limite (threshold) de tráfego de broadcast for atingido, o switch deve ser capaz de enviar um trap para o servidor de gerenciamento; 2.3. Deve ser possível configurar ações do tipo ?drop? ou ?shutdown? na porta quando o limite de broadcast configurado na porta for atingido. 2.4. Deve possuir espelhamento de portas (Port Mirroring) nas modalidades 1:1; N:1; flow-based mirroring; 2.5. Deve suportar no mínimo 4 grupos de espelhamento; 2.6. Deve possuir port trunking conforme o padrão IEEE 802.3ad, permitindo a criação de no mínimo 32 grupos por switch com capacidade de 8 portas por grupo; 2.7. Deve possuir LLDP e LLDP-MED; 2.8. Deve suportar o protocolo ERPS; 2.9. Deve possuir os protocolos IEEE 802.1d (Spanning Tree), IEEE 802.1w (Rapid Spanning Tree) e IEEE 802.1s (Multiple Spanning Tree); 2.10. Deve suportar no mínimo 16 instâncias de MSTP 2.11. Deve possuir IGMP Snooping v1 e v2; 2.12. Deve possuir recurso de MLD snooping v1; 2.13. Deve suportar roteamento estático com no mínimo 64 rotas IPv4 e 32 rotas IPv6; 2.14. Deve possuir recurso de limitação da quantidade de endereços MAC por porta, podendo trabalhar com até 128 MACs por porta simultaneamente; 2.15. Deve suportar IP-MAC-Port Binding ou funcionalidade equivalente 2.16. Deve possuir no mínimo de 4000 VLANs de acordo com o padrão IEEE 802.1Q VLAN Tag 2.17. Deve suportar VLAN Trunking 2.18. Deve suportar GVRP; 2.19. Deve suportar Voice-VLAN; 2.20. Deve suportar MAC-Based VLAN 2.21. Deve suportar Protocol-Based VLAN 2.22. Deve possuir priorização de acordo com o 802.1p no mínimo 8 (quatro) filas por porta, suportando os algoritmos: WRR e Strict Priority; 2.23. Deve possuir a funcionalidade de controle de banda podendo configurar intervalos de 64 Kbps; 2.24. Deve possuir Classificação do Tráfego (CoS) baseado em, no mínimo: 2.24.1. 802.1p, 2.24.2. DSCP, 2.24.3. VLAN, 2.24.4. Endereço MAC 2.24.5. Endereço IP 2.24.6. Porta TCP/UDP; 2.25. Deve suportar, no mínimo, 700 regras ACL (Access Control List) baseadas em: 2.25.1. 802.1p, 2.25.2. VLAN ID, 2.25.3. Endereço IP 2.25.4. Endereço MAC, 2.25.5. DSCP, 2.25.6. Porta TCP/UDP 2.25.7. Baseado por tempo (time-based ACL); 3. Gerenciamento: 3.1. Deve possuir SNMP v1, v2c e v3; 3.2. Deve possuir</p>	
--	--	---	--



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

011318/2018

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

		<p>gerenciamento via Web através de IPv4 e IPv6 3.3. Deve possuir RMONv1 com 4 grupos (estatísticas, histórico, alarmes e eventos); 3.4. Deve possuir sFlow 3.5. Deve possuir NTP; 3.6. Deve suportar a configuração de no mínimo 16 IP interfaces 3.7. Deve suportar SYSLOG; 3.8. Deve possuir Telnet client e Server 3.9. Deve suportar Telnet over IPv6; 3.10. Deve possuir SSH v2; 3.11. Deve possuir SHH over IPv6; 3.12. Deve possuir cliente TFTP ou FTP; 3.13. Deve implementar TFTP over IPv6 3.14. Deve suportar DNS Client over IPv6; 3.15. Deve suportar DHCP Relay; 3.16. Deve suportar ICMPv6 3.17. Deve suportar o armazenamento de múltiplas imagens de firmware 3.18. Deve possuir BOOTP/DHCP Client; 3.19. Deve possuir recurso de Diagnóstico de Cabos; 3.20. Deve suportar as seguintes MIBs e RFCs: 3.20.1. RFC 1213 MIB-II; 3.20.2. RFC 4188 Bridge MIB; 3.20.3. RFC 1157, 2571 até 2576 SNMP MIB; 3.20.4. RFC 1907 SNMPv2 MIB; 3.20.5. RFC 2819 RMON MIB; 3.20.6. RFC 1398, 1643, 1650, 2358, 2665 e 3635 Ether-like MIB 3.20.7. RFC 2618 RADIUS Authentication Client MIB 3.20.8. RFC 2620 RADIUS Accounting Client MIB 3.20.9. RFC 2925 PING &amp; TRACEROUTE MIB 3.20.10. RFC 2674, 4363 802.1p MIB 3.20.11. RFC 1215 MIB Traps Convention 3.20.12. RFC 768 UDP 3.20.13. RFC 791 IP 3.20.14. RFC 792, 2463, 4443 ICMPv4 e ICMv6 3.20.15. RFC 793 TCP 3.20.16. RFC 826 ARP 3.20.17. RFC 3513, 4291, IPv6 Addressing Architecture 3.20.18. RFC 2893, 4213 IPv4/IPv6 dual stack function 3.20.19. RFC 2462, 4862 IPv6 Stateless Address Auto Configuration 3.20.20. RFC 2464 IPv6 Ethernet and definition 3.20.21. RFC 1981 Path MTU Discovery for IPv6 3.20.22. RFC 2460 IPv6 3.20.23. RFC 2461, 4861 Neighbor Discovery for IPv6 3.20.24. RFC 783 e 1350 TFTP 3.20.25. RFC 854 Telnet 3.20.26. RFC 951, 1542 e 2131 DHCP/BootP 3.20.27. RFC 2068 e 2616 HTTP 3.20.28. RFC 2866 RADIUS Accounting 3.20.29. RFC 2474, 3260 DiffServ 3.20.30. RFC 1321, 2284, 2865, 3580, 3748 Extensible Authentication Protocol (EAP) 3.20.31. RFC 2571, 2572, 2573, 2574, SNMP 4. Segurança 4.1. Deve possuir o protocolo 802.1x com autenticação através de usuário e senha 4.2. Deve ser possível que múltiplos usuários sejam autenticados através de 802.1x na mesma porta, com autenticação independente. 4.3. Deve possuir</p>	
--	--	---	--



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

011318/2018

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

		<p>802.1X Access Control, com recurso de Assinalamento Dinâmico de VLAN e Guest VLAN;</p> <p>4.4. Deve permitir assinalamento dinâmico de banda mediante autenticação 802.1x</p> <p>4.5. Deve permitir assinalamento dinâmico de ACL mediante autenticação 802.1x</p> <p>4.6. Deve permitir autenticação RADIUS e TACACS+ para acesso ao gerenciamento;</p> <p>4.7. Deve possuir Radius Accounting;</p> <p>4.8. Deve implementar funcionalidade de prevenção de ataques do tipo ARP Spoofing ou similar;</p> <p>4.9. Deve possuir funcionalidade de autenticação 802.1x através de endereço MAC do dispositivo;</p> <p>4.10. Deve ser possível que múltiplos endereços MAC sejam autenticados através de 802.1x na mesma porta, com autenticação independente;</p> <p>4.11. Deve possuir recurso de Assinalamento Dinâmico de VLAN, ACL e QoS para autenticação de endereço MAC através de 802.1x;</p> <p>4.12. Deve ser possível forçar manualmente a desconexão de um dispositivo (MAC Address) conectado a uma porta do switch habilitada para 802.1x</p> <p>4.13. Deve possuir funcionalidade de autenticação através de portal WEB;</p> <p>4.14. Deve ser possível que múltiplos usuários sejam autenticados na mesma porta através de portal WEB, com autenticação independente;</p> <p>4.15. Deve possuir recurso de Assinalamento Dinâmico de VLAN, ACL e QoS para autenticação através de portal WEB;</p> <p>5. Características Físicas, Garantia e Certificações e Comprovações</p> <p>5.1. Deve possuir fonte de alimentação interna de 110/220V 60Hz, com chaveamento automático;</p> <p>5.2. Deve possuir leds de identificação de atividade de porta e de alimentação do switch;</p> <p>5.3. Deve suportar temperatura de operação entre 0°C e 50°C</p> <p>5.4. Deve possuir certificações Anatel, FCC, CE, VCCI</p> <p>5.5. O fabricante deve possuir centro de prestação de suporte no Brasil, com número telefônico 0800 para atendimento a chamados.</p> <p>5.6. Junto ao envio da proposta comercial, após a sessão de lances, a licitante deverá enviar uma declaração do fabricante do produto ofertado, em papel timbrado, específica para este certame, declarando que a licitante possui credenciamento para a prestação de serviços de instalação e suporte técnico no produto, sob pena de desclassificação.</p> <p>5.7. Junto ao envio da proposta comercial, após a sessão de lances, a licitante deve enviar um documento contendo a</p>	
--	--	---	--



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br

011318/2018

			comprovação ponto-a-ponto de atendimento aos itens desta especificação técnica, indicando, nesse documento, o(s) manual(is) e/ou datasheet(s) onde essas características são comprovadas e as respectivas páginas. O(s) manual(is) e/ou datasheet(s) também devem ser enviados, sob pena de desclassificação. 5.8. Deve possuir garantia do fabricante de, no mínimo, 12 (doze) meses.	
--	--	--	--	--

3.2 **O frete deverá ser por conta da empresa vencedora.**

#### 4 DA ESTIMATIVA DA DESPESA

4.1 O valor estimado para esta aquisição é de R\$ 76.743,24 (setenta e seis mil, setecentos e quarenta e três reais e vinte e quatro centavos).

#### 5 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 2018, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade: 15268

Fonte: 8100000001

Programa de Trabalho: 141489


Elemento de Despesa: 449052

PI: V00EBN1500N

#### 6 LOCAL DE ENTREGA

6.1 Os bens objeto desta licitação serão entregues: Na Universidade Federal de Viçosa – Campus Florestal, localizada na Rod. LMG 818 KM 06, Campus Universitário, ALMOXARIFADO da CEDAF/UFV – CEP.: 35.690-000 – Florestal-MG de segunda a sexta feira de 08:00 as 11:00 e de 13:00 as 16:00 hs, no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis após a retirada/recebimento da nota de empenho.

6.2 O recebimento dos bens dar-se-á por intermédio de representante designado pela UFV e será:

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA <i>Campus Florestal</i></b> <b>SERVIÇO DE MATERIAIS</b>	011318/2018	
	Rodovia LMG 818 km 06 – <i>Campus Universitário</i> – FLORESTAL – MG CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: sermat@ufv.br		

6.2.1 Provisório: na entrega dos bens, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo, com as especificações solicitadas.

6.2.2 Definitivo: após a conclusão da conferência e testes necessários e sua consequente aceitação definitiva, que ocorrerá no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

## 7 DEVERES DA CONTRATANTE

7.1 São obrigações da contratante:

7.1.1 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3 Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5 Efetuar pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos.

7.2 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 8 DEVERES DA CONTRATADA

8.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:





**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VICOSA *Campus Florestal***  
**SERVICO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus* Universitário – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: [sermat@ufv.br](mailto:sermat@ufv.br)

011318/2018

- 8.1.1 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;
- 8.1.2 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.1.3 Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 8.1.4 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.1.5 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.1.6 Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

## **9 DA GARANTIA E ASSISTENCIA TECNICA**

- 9.1 Os itens relacionados no tópico 3.1 do Termo de Referência (Anexo I) deverão ter garantia do fabricante por um período mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir do Recebimento Definitivo do equipamento.
- 9.2 A garantia contratual é complementar à legal e deverá ser conferida mediante termo escrito.

## **10 DO CONTROLE DA EXECUÇÃO**

- 10.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 10.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA *Campus Florestal***  
**SERVIÇO DE MATERIAIS**

Rodovia LMG 818 km 06 – *Campus Universitário* – FLORESTAL – MG  
CEP: 35690-000 - Fone: (31) 3536-3354 – E-mail: [sermat@ufv.br](mailto:sermat@ufv.br)

011318/2018

10.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **11 PAGAMENTO**

11.1 O pagamento será efetuado conforme descrito no tópico 17 do Edital.

## **12 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1 As sanções administrativas serão aplicadas conforme descritas no tópico 18 do Edital.

## **13 DO RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES**

13.1 A responsável pelas informações a respeito dos objetos deste termo é o Sr. Romário dos Santos Lopes de Assis, Chefe do Serviço de Tecnologia da Informação, que estará à disposição para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, que se fizerem necessários, através do telefone (31)3536-3394, ou do e-mail [sti.caf@ufv.br](mailto:sti.caf@ufv.br), no horário das 07:00 às 11:00 horas e das 12:00 às 16:00 horas, de segunda a sexta-feira.

Florestal–MG, 08 de novembro de 2018.

Romário dos Santos Lopes de Assis

Chefe do Serviço de Tecnologia da Informação

UFV – Campus Florestal

**CIENTE:**

**ORDENADOR DE DESPESAS**